

**Отчет об исполнении плана
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 12 «Белочка»
(наименование организации)**

Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
			реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
2	3	4	5	6
1. Открытость и доступность информации об организации				
Дополнение стендов необходимой информацией.	02.03.2023	Заместитель заведующего по ВМР Литвинова М.В.	выполнено	02.03.2023
1. Разместить на сайте ДОО ссылку с результатами НОКО. 2. Актуализация информации доступной на официальном сайте организации	08.02.2023	Старший воспитатель Николаева О.С.	выполнено	08.02.2023
1. Ознакомление родителей на родительских собраниях с работой раздела «Обращение граждан» на официальном сайте организации. 2. Выпуск информационных буклетов об открытости информации о деятельности организации.	01.06.2023	Заместитель заведующего по ВМР Литвинова М.В. Старший воспитатель Николаева О.С.	выполнено	01.06.2023
2. Комфортность условий предоставления услуг				
1. Укрепление материально – технической базы ДОО (оснащение групп в соответствии с ФГОС ДО) 2. Ремонт помещений.	До 2024 года	Заведующий Нечаева С.В., Заместитель заведующего по АХР Волкова Е.А.	выполнено частично	
Повести анкетирование родителей с целью выявления неудовлетворенности комфортностью условий предоставления услуг	01.06.2023	Заместитель заведующего по ВМР Литвинова М.В.	выполнено	01.06.2023
3. Доступность услуг инвалидов				
1. Оборудовать санитарно-гигиенические помещения в ДОО. 2. Приобрести сменные кресла-коляски. 3. Выделить стоянки для автотранспортных средств инвалидов.	По мере финансирования	Заведующий Нечаева С.В., Заместитель заведующего по АХР Волкова Е.А.	не выполнено	

1. Обеспечение прохождения курсовой подготовки педагогическими работниками для работы с воспитанниками с ОВЗ и детьми-инвалидами. 2. Предусмотреть дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными шрифтом Брайля.	Постоянно По мере финансирования	Заведующий Нечаева С.В., Заместитель заведующего по ВМР Литвинова М.В., Старший воспитатель Николаева О.С.	выполняется не выполнено	постоянно
Обеспечение доступа в здания ДОУ, для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (свободный доступ к местам занятий, наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и т.д.)	По мере финансирования	Заведующий Нечаева С.В., Заместитель заведующего по АХР Волкова Е.А.	выполнено частично	
4. Доброжелательность, вежливость работников организации				
Проведение мероприятий, направленных на обеспечение и создание условий для психологической безопасности и комфортности в ДОУ, на установление доброжелательных взаимоотношений педагогических работников с воспитанниками, родителями.	Постоянно	Старший воспитатель Николаева О.С.	выполняется	постоянно
1. Усиление контроля за соблюдением кодекса профессиональной этики. 2. Совершенствовать доброжелательное отношение и общение сотрудников ДОУ через беседы, тренинги, семинар- практикум, круглый - стол, психологические игры и упражнения	Постоянно	Заведующий Нечаева С.В., Заместитель заведующего по ВМР Литвинова М.В., Заместитель заведующего по АХР Волкова Е.А.	выполняется	постоянно
Продолжить работу по созданию благоприятного и доброжелательного микроклимата в коллективе и во взаимоотношении с родителями.	Постоянно	Заведующий Нечаева С.В., Заместитель заведующего по ВМР Литвинова М.В., Заместитель заведующего по АХР Волкова Е.А.	выполняется	постоянно
Проведение мероприятий, направленных на обеспечение и создание условий для психологической безопасности и комфортности в ДОУ, на установление доброжелательных взаимоотношений педагогических работников с воспитанниками, родителями.	Постоянно	Старший воспитатель Николаева О.С.	выполняется	постоянно
5. Удовлетворенность условиями оказания услуг				
Привлечение семей воспитанников к участию в мероприятиях, организованных на базе ДОУ.	Постоянно	Заместитель заведующего по ВМР Литвинова М.В., Старший воспитатель Николаева О.С.	выполняется	постоянно
Укрепление материально – технической базы ДОУ (оснащение групп в соответствии с ФГОС ДО)	до 2024 года	Заместитель заведующего по ВМР Литвинова М.В., Старший воспитатель Николаева О.С.	выполнено частично	
1. Участие в мероприятиях, повышающих имидж ДОУ. 2. Оказание образовательных платных услуг, согласно запросам родителей.	Постоянно	Заведующий Нечаева С.В., Заместитель заведующего по АХР Волкова Е.А.	выполняется	постоянно

